

## **Forhåndsftale for vejledere ansat i UU-Aalborg**

Indgået mellem UU-Aalborg og Aalborg Lærerforening i henhold til Overenskomst for lærere m.fl. i folkeskolen (m.v), Protokollat 3 om læreruddannede eller allerede ansatte i folkeskolen beskæftiget med henblik på vejledning om valg af uddannelse og erhverv.

---

**Der er aftalt følgende vedrørende:**

### **A. Lønvilkår**

#### **Vejledere på grundløn (ny løn):**

Grundløn og obligatorisk kvalifikationsløn efter læreroverenskomsten.

Funktionsløn:

16.000 kr. årligt for vejlederfunktion  
3.000 kr. årligt for selvstyrende vejlederteam.

Vejledere på grundløn, der endnu ikke har opnået obligatorisk kvalifikationsløn, og som ved overgangen til UU er ansat i en varig stilling:

Indtil første obligatoriske kvalifikationsløn opnås, tildeles 1 løntrin. Dette løntrin bortfalder ved opnåelse af den obligatoriske kvalifikationsløn, med mindre andet aftales.

#### **Vejledere på personlig løn (anciennitetsløn)**

Løn efter læreroverenskomstens protokollat 2.

Funktionsløn:

16.000 kr. årligt for vejlederfunktion  
3.000 kr. årligt for selvstyrende vejlederteam.

#### **Arbejdstidsbestemte tillæg:**

I stedet for arbejdstidsbestemte tillæg efter læreroverenskomstens protokollat 3, § 8, ydes et generelt ulempetillæg på 3000 kr. årligt. Tillægget udbetales månedvis med 1/12.

#### **Kvalifikationstillæg:**

For gennemført diplomuddannelse i Uddannelses- og erhvervsvejledning (60 ECTS) gives et tillæg på 9000 kr. årligt fra den 1. i måneden efter bestået eksamen.

For gennemført opkvalificering i FVU-tester tildeles individuelt kvalifikationstillæg på 3000 kr. årligt fra den 1. i måneden efter bestået eksamen.

### **Funktionstillæg:**

Vejledere med funktion som praktikvejleder honoreres med 9400 kr. i årligt grundbeløb pr. praktikant. Tillæg udbetales som en forholdsmæssig andel af tillæg, således at 13 ugers praktik i alt vil udmønte (9400 x 13/52). Tillægget reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgrad, men deles funktionen mellem flere vejledere, vil tillægget blive delt mellem disse.

For vejledning på Læsø tildeles et funktionstillæg – herunder ulempe ved overnatning mv. – på 8000 kr. årligt.

### **Øvrige lønforhold:**

Aflønning som vejleder ved UU-Aalborg sker efter protokollat 3 i overenskomsten for lærere m.fl. i folkeskolen, hertil tillægges funktionsløn og kvalifikationsløn efter denne forhåndsftale.

Det aftales, at Aalborg Lærerforening løbende modtager kopi af ansættelsesbrev på de vejledere, som foreningen repræsenterer gennem forhandlingsret. Materialet udleveres fra Personalekontoret, og Aalborg Lærerforening retter så vidt muligt henvendelse inden tre uger efter modtagelsen, hvis ansættelsesbrevet giver anledning til yderligere.

Der forhandles minimum 1 gang årligt i hver overenskomstperiode i henhold til Skoleforvaltningens proces- og procedurplan for lokal lønforhandling

### **B. Andre forhold:**

#### **Arbejdstiden:**

Arbejdstiden for en fuldtidsbeskæftiget vejleder er 37 timer ugentligt. Der er indgået flekstidsaftale efter følgende model:

- Den daglige åbningstid i UU-Aalborg er kl. 8-15, torsdage dog 8-17. Arbejdstiden skal så vidt muligt afvikles indenfor åbningstiden.
- Der kan – under hensyntagen til opgaveløsningen – uden videre flekses mellem 7-9 om morgenen og mellem 14-16 om eftermiddagen,
- Der kan flekses ud over kl. 16 (17) ved møder eller kurser, når det er nødvendigt af hensyn til eksterne parter.
- Herudover har den enkelte medarbejder i samarbejde med sit team mulighed for at aftale mødetider, flekstid, hele fridage mv.
- Hver medarbejder opgør månedsvis sin arbejdstid i Aalborg Kommunes fleks-system.
- Opsparet flekstid kan ikke udbetales, men skal afspadses i forholdet én til én.
- Hver medarbejder tilstræber, at flekstidsregnskabet går i 0 hvert år pr. 31. juli. Dog har den enkelte mulighed for at aftale andet med lederen.

#### **Overarbejde/deltidsansattes merarbejde:**

Behandles efter læreroverenskomstens protokollat 3 § 6.

Overarbejde og merarbejde skal så vidt muligt undgås og kan kun forekomme efter forudgående aftale med lederen.

**Fratrædelse:**

Over-/ underskud af timer i fleksregnskabet skal være udlignet inden fratrædelsen, med mindre andet aftales med lederen.

I så fald betragtes overskydende timer som overarbejde.

**Generelle forhold i øvrigt:**

Denne aftale er genforhandlet med virkning fra 1. april 2020.

Tillæg er aftalt med udgangspunkt i en fuldtidsstilling. Ved ansættelse på deltid reduceres tillæg forholdsmæssigt. Dog udbetales tillæg for funktion som praktikvejleder, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant uden reduktion.

Tillæg er anført i årligt grundbeløb (31.3.2000-niveau).

Funktionsløn udbetales fra påbegyndt varetagelse af funktionen og bortfalder med udgangen af den måned, hvor varetagelsen af funktionen måtte ophøre.

Centrale aftaler mellem overenskomstens parter, som omhandler funktioner eller kvalifikationer nævnt i denne aftale, træder i stedet for denne lokale aftale. Opstår der i den forbindelse lønnedgang, kan der ydes et tillæg svarende til forskellen som personlig aftale.

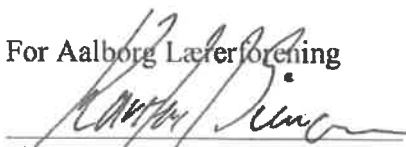
Denne aftale kan opsiges af parterne med tre måneders varsel.

Dato 23/6-20

For UU-Aalborg

  
Anne-Mette Kann

For Aalborg Lærerforening

  
Karsten Lynge Simonsen

